

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1» КУРЧАЛОЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ «БАЪЧИ-
ЮБРТАРА

№ 1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ИШКОЛЬ» КУРЧАЛОЙН КЮШТАН ДЕШАРАН УРХАЛЛА

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«17» февраля 2023

№ 37-од

с. Бачи-Юрт

Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году в МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 1»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмами Рособрнадзора от 1 февраля 2023 года № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», от 9 февраля 2023 года № 08-20 « Об организации выборочного проведения ВПР с контролем объективности результатов», во исполнение приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09 февраля 2023 № 235-п « О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Чеченской Республики в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) осенью 2023 года в МБОУ «Бачи-Юртовская СШ № 1» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Ответственному организатору ВПР организовать ознакомление с графиком проведения ВПР, указанным в пункте 1 настоящего приказа, педагогического коллектива МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №1» в срок до 28.02.2023.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на Зам по УВР Виталиеву М.И.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Я.М. Альбекова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1» КУРЧАЛОЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ «БАЪЧИ-ЮЪРТАРА
№ 1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ИШКОЛ» КУРЧАЛОЙН КЮШТАН ДЕШАРАН УРХАЛЛА

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«17» февраля 2023

№ 36-од

с. Бачи-Юрт

О назначении координатора ВПР

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», во исполнение плана мероприятий по улучшению качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным координатором всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора по УВР Виталиеву М.И.

2. Ответственному координатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения школы в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- для проведения в параллелях 5–8-х классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в каждой параллели; наименование классов; неделю, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора;
- для проведения ВПР в компьютерной форме в 11-х классов внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в параллели; -

наименование классов; количество обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР.

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы в соответствии со сроками.

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;
- организовать проверку работ, проведенных в компьютерной форме, в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по ВР Дугуева Х.Х.

4. Ответственному за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

5. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

6. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Каимову Х.А., Солтамурадову А.Д., Маруеву М.А., Ильясову А.А., Канаеву М.Б.;

- математике: Янгульбаеву Д.М., Дениева А.Б., Закаеву З.С.;
- окружающему миру: Худулову П.З., Ташуеву М.М., Бомбаттириеву М.Г., Тимиханову П.Ш., Ибрагимову Х.А., Дидиеву К. А.;
- истории: Махмудову Д.Х-П., Исаева Р.М., Эниева М.М.;
- биологии: Асбиеву Д.С., Мугаеву З.В.;
- географии: Ибрагимова А.А.;
- обществознанию: Махмудову Д.Х-П., Исаева Р.М., Эниева М.М.;
- иностранному языку: Виталиеву М.И., Асбиеву Д.С., Магомадову Р.С.;
- физике: Хугуеву А.А.;
- химии: Эниева И.М.

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Ответственность за исполнение приказа возложить на Виталиеву М.И., заместителя директора по УВР

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Я. М. Альбекова