

## ПРОТОКОЛ

заседания педагогического совета МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №1»

от 02.02.2022

### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: Директор Альбекова Я.М.  
Секретарь: Учитель русского языка и литературы Ильясова А.А.  
Члены педсовета: 56 человек

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обновлённые ФГОС НОО И ФГОС ООО: к каким изменениям готовиться школе в 2022-2023 учебном году?
2. Организация курсовой подготовки педагогов в условиях перехода на ФГОС.
3. Актуальные вопросы развития системы внеурочной деятельности обучающихся.
4. Изменения при приеме в школу, локальных актов школы.

### ХОД ЗАСЕДАНИЯ

1. СЛУШАЛИ: директора школы Альбекову Я.М., которая ознакомила с содержанием обновлённых ФГОС НОО И ОО, приказами Министерства образования и науки Чеченской Республики №36-п от 19.01.2022 года «О переходе на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования и основного общего образования», № 106-п от 02.02.2022 года «Об утверждении регионального плана мероприятий по актуальным вопросам введения обновлённых федеральных образовательных стандартов основного общего и начального общего образования». Также обсудили ход реализации дорожной карты ввода обучения по обновлённым ФГОС.

### ВЫСТУПИЛИ

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Дугуева И.Х., которая познакомила педагогов с сайтом Единой системы образования и Института стратегии образования Российской Академии образования. До педагогов доведена информация о конструкторе рабочих программ и методических документах, уроках и др. информационно-методической информации, которая доступна на вышеуказанных сайтах для педагогов.

Библиотекарь Таймуханова З.Б., познакомила со списком учебников, которые будут использоваться с введением обновлённых ФГОС в 1-4, 5-х классах в 2022-2023 учебном году.

Зам.директора по МР Маруева И.Р. повторила присутствующим требования трёх видов оценивания обучающихся, довела до педагогов способы достижения планируемых результатов.

### РЕШИЛИ:

- 1.1. Принять к сведению информацию об обновлённых ФГОС НОО и ООО.
  - 1.2. Продолжить реализацию дорожной карты ввода обучения по обновлённым ФГОС НОО и ООО.
  - 1.3. Принять список учебников в 1-4-х,5-х классов на 2022-2023 учебный год.
  - 1.4. Принять к сведению информацию о сайтах Единой системы образования и Института стратегии образования Российской Академии образования.
2. По второму вопросу выступила заместитель директора по МР Маруева И.Р., которая сказала о необходимости прохождения курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС.
  3. По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР Дугуева Х.Х., который ознакомил с информацией о реализации рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы. Хусейн Хамзатович рассказал о модели организации внеурочной деятельности.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять модель организации образовательного процесса, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности.

**СЛУШАЛИ:** заместителя директора по УВР Дугуеву И.Х. Она доложила об изменениях в организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам НОО и ООО, о порядке приема в 1 класс. Также пояснила присутствующим, что был проведен анализ ФГОС НОО и ООО, утвержденных в 2021 году, для определения перечня локальных нормативных актов, которые необходимо было обновить в связи с новыми требованиями ФГОС.

По итогам анализа ФГОС были обновлены следующие локально-нормативные акты:

- положение о рабочей программе,
- положение о текущем контроле и промежуточной аттестации,
- Порядок обучения по ИУП,
- положение о языке обучения,
- положение о дистанционном обучении, положение об организации обучения лиц с ОВЗ

**РЕШИЛИ:**

1. Проекты локально-нормативных актов гимназии, которые были обновлены в связи с вступлением в силу ФГОС -2021 принять и представить на утверждение директору школы.

Председатель

Альбекова Я.М.

Секретарь

Ильясова А.А.