



МУ «Отдел образования Курчалоевского района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1»  
(МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №1»)

МУ «Курчалойн кӱштан дешаран дакъа»  
Муниципальни бюджетан йукъардешаран хъукмат  
«Б1АБЧИ-ЮБРТАРА ЙУККЪБЕРА №1 ЙОЛУ ИШКОЛ»  
(МБЙУХЪ «Б1аьчи-Юьрта́ра ЙУИ №1»)

## ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

3 сентября 2024

№ 364-од

с. Бачи-Юрт

### **О подготовке к итоговому сочинению (изложению) в 2024-2025 учебном году и назначении ответственного**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 3233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать подготовку обучающихся 11 «А» класса к итоговому сочинению (изложению), которое в 2024-2025 учебном году пройдет 04.12.2024г. Дополнительные сроки – 05.02.2025г. и 09.04.2025г.
2. Утвердить план мероприятий по подготовке выпускников к итоговому сочинению (изложению) в 2024-2025 учебном году (Приложение1).
3. Утвердить план контроля подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 2024-2025 учебном году (Приложение 2).
4. Тайсумову М.А., заместителя директора по УВР, назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.
5. Тайсумовой М.А., заместителю директора по УВР:
  - 5.1. Довести план подготовки к итоговому сочинению (изложению) до сведения педагогических работников, обучающихся 11 «А» класса, их родителей (законных представителей);
  - 5.2. Организовать своевременное ознакомление лиц,

принимающих участие в проведение государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения).

6. Учителю русского языка и литературы Тайсумовой М.А. обеспечить качественную подготовку обучающихся 11 «А» класса к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.

7. Заместителю директора по ИКТ Альбекову Р.М. разместить данный приказ на официальном сайте МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №1»

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Тайсумову М.А.

Директор

Я.М.Альбекова

С приказом ознакомлены:

М.А.Тайсумова

Р.М.Альбеков

**План мероприятий по подготовке  
и проведению итогового сочинения (изложения)  
в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Провести анализ типичных ошибок, допущенных в итоговом сочинении выпускниками 2023-2024 учебного года	Сентябрь	Магамадова Р.С. руководитель МО, учителя-предметники
2.	Изучить нормативно-правовые и методические документы по процедуре подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)	Сентябрь- ноябрь	Тайсумова М.А. зам.директора по УВР, учитель русского языка и литературы
3.	Провести заседание методического объединения по вопросам подготовки к итоговому сочинению	Октябрь	Магамадова Р.С. руководитель МО
4.	Провести инструктивно-методическое совещание учителей русского языка и литературы по подготовке учащихся к написанию итогового сочинения	Октябрь	Тайсумова М.А. зам.директора по УВР
5.	Провести читательскую конференцию по книгам, которые можно привести в качестве аргументов при написании итогового сочинения (изложения)	Октябрь	Таймусханова З.Б. педагог-библиотекарь
6.	Организовать выставку литературы, использование которой возможно при подготовке к сочинению (аргументация)	Ноябрь	Таймусханова З.Б. педагог-библиотекарь
7.	Провести пробное сочинение (изложение) для выпускников 11-го класса	Ноябрь	Тайсумова М.А. зам.директора по УВР
8.	Включить в план	Сентябрь	Тайсумова М.А.

	внутришкольного контроля мероприятия по контролю подготовки обучающихся к выполнению творческих работ		зам.директора по УВР
9.	Познакомить старшекласников с компьютерной программой «Антиплагиат»	Октябрь	Альбеков Р.М. зам.директора по ИКТ
10.	Организация психологического сопровождения процедуры подготовки и написания итогового сочинения (изложения): беседы, консультации школьного педагога-психолога с учащимися 11-го класса и их родителями (законными представителями)	Сентябрь - ноябрь	Солтамурадова А.Д., педагог-психолог
11.	Разместить информацию по вопросам организации подготовки и результатов выполнения итогового сочинения (изложения) на сайте школы.	Сентябрь - декабрь	Альбеков Р.М. зам.директора по ИКТ
12.	Провести родительские собрания на тему подготовки и организации проведения итогового сочинения (изложения)	Октябрь-ноябрь	Тайсумова М.А. зам.директора по УВР, классные руководители
13.	Посещение администрацией уроков русского языка с целью контроля подготовки учащихся к написанию итогового сочинения	Сентябрь- ноябрь	Альбекова Я.М. директор школы, Тайсумова М.А. зам.директора по УВР
14.	Составление индивидуальных образовательных траекторий работы с учащимися группы риска, показывающими низкое качество знаний по русскому языку и литературе	Октябрь	Тайсумова М.А. зам.директора по УВР

**План контроля подготовки к итоговому сочинению (изложению)**

<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и содержание контроля</b>	<b>Ответственный</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Информационная подготовка участников итогового сочинения	Проинформировать педагогов о датах проведения итогового сочинения в 2024-2025 учебном году. Познакомить педагогов с открытыми тематическими направлениями итогового сочинения в 2024-2025 учебном году и комментариями ФИПИ	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Проверить, составили ли учителя русского языка списки примерных тем по открытым тематическим направлениям итогового сочинения в 2024-2025 учебном году	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
	Проверить, составили ли учителя примерные списки опорной литературы по каждому из тематических направлений	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям, разбирают типичные ошибки прошлых лет	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
<b>ОКТАБРЬ</b>		
Информационная подготовка участников итогового сочинения	Провести совещание на тему «Итоговое сочинение (изложение) в 2024-2025 учебном году учебном году». Познакомить педагогов с процедурой проведения итогового сочинения и критериями оценки работ	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
	Проконтролировать, как классные руководители выпускных классов информируют родителей и учеников о	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР

	процедуре проведения итогового сочинения (изложения), о сроках написания в 2024-2025 учебном году, о критериях оценки работ: родительские собрания, классные часы, информационные рассылки и т. д.	
Сбор документов для проведения итогового сочинения (изложения)	Проверить, как классный руководитель 11 класса составил списки учеников, которые будут писать итоговое сочинение (изложение) в 2024- 2025 учебном году	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
	Проконтролировать, собирают ли педагоги заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
	Проконтролировать, собрали ли классные руководители оригиналы или заверенные копии справок об инвалидности участников итогового изложения (дети-инвалиды и инвалиды)	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
	Проконтролировать, собрали ли классные руководители копии рекомендаций ПМПК участников итогового изложения (ОВЗ)	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
Тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Провести первое тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
	Проанализировать результаты тренировочного итогового сочинения (изложения). Составить список пробелов, которые выявила тренировочная работа	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: выстраивают оценочную деятельность по критериям, учат включать литературный материал в текст и избегать ошибок в логике изложения и композиции сочинения	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
<b>НОЯБРЬ</b>		
	Сформировать списки сотрудников	Альбекова Я.М.,

<p>Организация и подготовка проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>образовательной организации, которые будут участвовать в проведении итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подпись сотрудников, которых привлекают к работе на итоговом сочинении (изложении)</p>	<p>директор школы, Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР</p>
	<p>Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут участвовать в проверке итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подпись сотрудников, которых привлекают к проверке итогового сочинения (изложения)</p>	<p>Альбекова Я.М., директор школы, Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР</p>
<p>Психолого-педагогическое сопровождение выпускников</p>	<p>Проконтролировать, как педагог-психолог проводит анкетирование выпускников на предмет психологической готовности к итоговому сочинению</p>	<p>Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР, солтамурадова А.Д., педагог-психолог</p>
	<p>Проконтролировать, как педагог-психолог проводит индивидуальные консультации с выпускниками, которые показали высокий уровень тревожности в анкетировании</p>	<p>Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР, солтамурадова А.Д., педагог-психолог</p>
<p>Документы для проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>Ознакомить под подпись учеников и родителей с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР Магамадова Р.С., классный руководитель 11 «А» класса</p>
<p>Тренировочное итоговое сочинение (изложение)</p>	<p>Провести второе тренировочное итоговое сочинение и изложение</p>	<p>Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР</p>
	<p>Проанализировать результаты второго тренировочного сочинения. Определить, удалось ли ликвидировать пробелы. Организовать работу с учениками группы риска</p>	<p>Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР, Магамадова Р.С., руководитель МО, педагоги-предметники</p>
<p>Списочный состав</p>	<p>Проконтролировать, все ли выпускники</p>	<p>заместитель</p>

выпускников	подали заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных до 23 ноября 2024 года	директора по УВР Магамадова Р.С., классный руководитель 11 «А» класса
Подготовка ОО к проведению итогового сочинения	Выделить нужное количество кабинетов под проведение итогового сочинения и изложения	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
	Проверить расписание занятий на день проведения сочинения (изложения). Внести изменения в расписание, чтобы освободить необходимые кабинеты, если потребуется	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: выстраивают оценочную деятельность по критериям, учат включать литературный материал в текст и избегать ошибок в логике изложения и композиции сочинения	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Мониторинг оснащения школы необходимыми материалами к проведению итогового сочинения (изложения)	Проконтролировать, подготовлены ли орфографические словари для итогового сочинения	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР, Таймусханова З.Б.
	Проконтролировать, подготовлены ли орфографические и толковые словари для проведения итогового изложения	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР, Таймусханова З.Б.
Готовность ОО к проведению итогового сочинения (изложения)	Проверить наличие материального оснащения, которое необходимо для проведения итогового сочинения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• часов в кабинетах;</li> <li>• листов для черновиков;</li> <li>• инструкций для организаторов;</li> <li>• инструкций для участников итогового сочинения (изложения);</li> <li>• места для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения)</li> </ul>	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
	Проверить печать/получение бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР

	Проверить распределение участников итогового сочинения и итогового изложения по кабинетам в произвольном порядке	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
	Проверить готовность кабинетов и персонала к проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
Мероприятия в день проведения итогового сочинения и изложения	Проверить готовность кабинетов к проведению итогового сочинения и изложения	Тайсумова М.А., заместитель директора по УВР
	Проверить распределение по кабинетам организаторов	
	Проверить получение организаторами необходимых материалов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• инструкций для участников итогового сочинения и изложения;</li> <li>• бланков итогового сочинения и изложения;</li> <li>• листов бумаги для черновиков;</li> <li>• отчетных форм для проведения итогового сочинения и изложения</li> </ul>	
	Проконтролировать получение техническим специалистом тем сочинения и текстов изложения в 9:45	
	По окончании итогового сочинения проконтролировать сдачу материалов организаторами руководителю образовательной организации	