

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1» КУРЧАЛОЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЙУКЪБАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ «БИАЪЧИ-ЮЪРТАРА
№1 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ИШКОЛ» КУРЧАЛОЙН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
АДМИНИСТРАЦИ

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«31» марта 2023г.

№ 03 - од

с. Бачи-Юрт

О введении федеральных основных образовательных программ

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 №1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», письма Министерства просвещения Российской Федерации от 16 января 2023 года № 03-68 «О направлении информации», приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики № 170-к от 31 января 2023 года, № 440-п от 27 марта 2023 года, приказ МУ «Отдел образования Курчалоевского муниципального района» № 81/1 от 30 марта 2023 года «О внесении изменений в приказ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по введению федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель Заместитель директора по УВР Виталиева М.И.

Заместитель
руководителя Заместитель директора по МР Магомадова Р.С.

Члены Заместитель директора по информатизации Хизриев
Д.М.,

Заместитель по УВР на уровне НОО Эдилсултанова
М.О.

Педагог – психолог Солтамурадова А.Д.

Социальный педагог Гунашева К.Р.

Библиотекарь Таймусханова З.Б.

Рук. МО начальных классов Худулова П.З.

Советник по воспитанию и работе с детскими общественными организациями Муталиева Р.Х.

Учитель истории Махмудова Д.Х.

Учитель биологии Мугаева З.В.

Учитель русского языка и литературы Дутуева Н.Х.

2. Утвердить план-график введения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №1» (приложение №1).

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников школы для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по УВР Виталиевой М.И. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в школе в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Виталиеву М.И.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Я. М. Альбокова

ПЛАН-ГРАФИК
введения ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №1»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального, муниципального уровня, регламентирующих применение ФОП	Март – апрель	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Выступление на педагогическом совете «Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО»	По графику	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ. Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОП и ФПУ	Январь Март–август	Таймуханова З.Б.	Приказ. Список учебников
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО	Июль–август	Рабочая группа	раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы Директор	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол

образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООУ и СОУ	март	Классные руководители	
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО, проекта ООП ООУ по ФОП ООУ, проекта ООП СОУ по ФОП СОУ	Июль	Рабочая группа, директор	Проекты программ
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФООП	Май-август	Руководитель рабочей группы	Протокол
Размещение ООП НОО, ООУ и СОУ на сайте	Апрель Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Создание проектов скорректированных ЛНА	июнь – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА
5. Кадровое обеспечение			
Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Май	Магомадова Р.С.	Справка
Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФООП	Июнь-август	Магомадова Р.С.	Справка